**نموذج وصف المقرر**

**وصف المقرر**

|  |
| --- |
| يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولابد من الربط بينها وبين وصف البرنامج. |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. المؤسسة التعليمية | جامعة ذي قار / كلية الادارة والاقتصاد |
| 1. القسم الجامعي / المركز | قسم إدارة الاعمال |
| 1. اسم / رمز المقرر | مبادئ المحاسبة / |
| 1. أشكال الحضور المتاحة | دوام حضوري |
| 1. الفصل / السنة | الكورس الثاني /السنة الدراسية الاولى |
| 1. عدد الساعات الدراسية (الكلي) | 45 |
| 1. تاريخ إعداد هذا الوصف | 2022 |
| 8- أهداف المقرر | |
| تنمية قدرات الطلبة في مجال إدارة الاعمال . | |
| كسب الطلبة المعرفة العلمية في خبرات إدارة الاعمال. | |
| تعريف الطلبة العمل المحاسبي واساليب التوازن المالي . | |
|  | |
|  | |

|  |
| --- |
| 9 مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم |
| أ- الاهداف المعرفية :  1- يمكن الطالب من التعرف على المعارف المالية والمصرفية .  2- يمكن الطالب من استخدام الادوات المالية والمصرفية في التطبيقات المحاسبية . |
| ب - الاهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر :  1 – تقارير علمية  2 - نقد وتحليل الموضيع المطروحة للنقاش .  3-  4- |
| طرائق التعليم والتعلم |
| - تطبيقات ، حلقات نقاش.  - التدريبات والأنشطة في قاعة الدرس .  - إرشاد الطلاب إلى بعض المواقع الالكترونية للإفادة منها .  - عقد حلقات بحثية . |
| طرائق التقييم |
| المشاركة في قاعة الدرس.  تقديم الأنشطة  اختبارات فصلية ونهائية وأنشطة .  التدريب التفاعلي . |
| ج- الاهداف الوجدانية والقيمية :  1- تطوير قدرة الطالب للعمل على أداء الواجبات وتسليمها في الموعد المقرر .  2- سرعة المعالجات المحاسبية .  3-  4- |
| طرائق التعليم والتعلم |
| * إدارة المحاضرة على نحو يشعر بأهمية الوقت. * تكليف الطالب ببعض الأنشطة والواجبات الجماعية. * تخصيص نسبة من الدرجة للأنشطة الجماعية. |
| طرائق التقييم |
| * المشاركة الفاعلة في قاعة الدرس دليل التزام الطالب وتحمله المسؤولية. * الالتزام بالموعد المحدد في تقديم الواجبات والبحوث. * تعبر الاختبارات الفصلية والنهائية عن الالتزام والتحصيل المعرفي والمهاري. |
| د - المهارات العامة والمنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي ).  1- تطوير قدرات الطالب في المعالجات المحاسبية .  2- تطوير قدارات الطالب المعرفية في قراءة الكشوفات المالية . |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 10- بنية المقرر | | | | | |
| الأسبوع | الساعات | مخرجات التعلم المطلوبة | اسم الوحدة أو الموضوع | طريقة التعليم | طريقة التقييم |
| الاول | 3 | العمليات الايرادية والعمليات التمويلية | التمويل والايراد | نظري/ عملي | تطبيقات |
| الثاني | 3 | المقبوضات النقدية  المدفوعات النقدية | المعالجات المحاسبية | نظري/ عملي | تطبيقات |
| الثالث | 3 | اوراق الدفع  اوراق القبض | الاوراق التجارية | نظري/ عملي | تطبيقات |
| الرابع | 3 | اعداد ميزان المراجعة | الدورة المحاسبية | نظري/عملي | تطبيقات |
| الخامس | 3 | حساب المتاجرة  حساب الارباح والخسائر | الحسابات الختامية | نظري/عملي | تطبيقات |
| السادس | 3 | تسوية الايراد والمصروف  تسوية الصندوق والمصرف | التسويات القيدية | نظري /عملي | تطبيقات |

|  |  |
| --- | --- |
| 10 - البنية التحتية | |
| 1- الكتب المقررة | كتاب مبادئ المحاسبة |
| 2- المراجع الرئيسية (المصادر) |  |
| أ- الكتب والمراجع التي يوصي بها | **مبادئ المحاسبة المالية** |
| ب - المراجع الالكترونية ، مواقع الانترنت |  |
|  | |
| 12- خطة تطوير المقرر الدراسي | |