

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكليات والمعاهد

الجامعة : ذي قار

الكلية/ المعهد: كلية الإدارة والاقتصاد

القسم العلمي : قسم العلوم المالية والمصرفية

تاريخ ملء الملف : 2024/2/26

التوقيع :

اسم المعاون العلمي : أ.م.د. اسحاق ناصر حسين

التاريخ :

التوقيع :

اسم رئيس القسم : أ.م.د. عباس كاظم عطية

التاريخ :

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي : م.م. حيدر عبد راضي

التاريخ

التوقيع

مصادقة

السيد العميد

نموذج وصف المقرر

وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج؛

١. المؤسسة التعليمية	جامعة ذي قار - كلية الادارة والاقتصاد
٢. القسم العلمي / المركز	قسم العلوم المالية والمصرفية
٣. اسم / رمز المقرر	تطبيقات حاسوب-برنامج الـ Excel
٤. أشكال الحضور المتاحة	حضورى نظري+عملي
٥. الفصل / السنة	كورسات (كورس الثاني)
٦. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	٦٠ ساعة (٣٠ نظري, ٣٠ عملي)
٧. تاريخ إعداد هذا الوصف	٢٠٢٤/٢/٢٦

٨. أهداف المقرر:

- مدخل وتعريف لاحد تطبيقات Microsoft Office وهي برنامج الجداول الالكترونية الـ Excel .
- منح الطالب القدرة على التطبيق العملي لهذا البرنامج المهم.

١٠. مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الأهداف المعرفية

تعريف الطالب ما هو برنامج الـ Excel وتشجيعه على تعلم هذا البرنامج المهم.

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.

١ - القدرة على استخدام التطبيقات والأنظمة البرمجية الجاهزة وبالأخص (Microsoft Excel).

٢ - مواكبة التطور السريع في مجال تعلم هذا التطبيق المهم ولما لهذا البرنامج من أهمية كبيرة في جميع الاعمال المكتبية التي يحتاجها الطلب مستقبلا.

طرائق التعليم والتعلم

١ - طريقة القاء المحاضرات فيما يخص الاطار النظري الخاص بالمادة.

٢ - طريقة الشرح والتفسير والربط .

٣- المحاضرات التفاعلية

٤- تكليف الطالب بالواجبات

٥- الامتحانات اليومية

٦- توجيه الاسئلة

طرائق التقييم

١ - الامتحانات الفصلية والنهائية (النظرية والعملية).

٢- التفاعل داخل المحاضرة

٣-الحضور.

٤

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية

ج١- تطوير وتعزيز مهارة التفكير حسب قدرة الطالب و الانتقال به الى مستوى التفكير العالي.

ج٢-الانتباه: اثارة انتباه الطلبة وذلك بتنفيذ الاوامر والايجازات الخاصة بالجانب العملي على شاشة

العرض وطرح اسئلة تخص المادة المعروضة.

ج٣- الاستجابة: متابعة مدى استجابة وتفاعل الطالب مع المادة التي يتم شرحها نظريا والمعرضة على الشاشة.

ج٤- تطوير وتعزيز استراتيجيات التفكير الناقد في التعلم .

طرائق التعليم والتعلم

١-المشاركة الفاعلة في قاعة الدرس دليل التزام الطالب وتحمله المسؤولية.

٢- تعتبر الامتحانات الفصلية والنهائية عن الالتزام والتحصيل المعرفي والمهاري للطالب.

طرائق التقييم

١- الامتحانات بمختلف أنواعها

٢- التغذية العكسية من الطلاب

د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

د١- تنمية قدرة الطالب على التعامل مع وسائل التقنية.

د٢- العمل الجماعي

د٣- تطوير قابلية الطالب على الحوار والمناقشة.

١١. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	4	برنامج الجداول الالكترونية الـ Excel	مقدمة تعريفية عن برنامج الـ Excel	نظري و عملي	الامتحان+المراجعة اليومية
2	4	برنامج الجداول الالكترونية الـ Excel	العناصر الاساسية التي تتكون منها نافذة EXCEL 2010	نظري و عملي	الامتحان+المراجعة اليومية
3	4	برنامج الجداول الالكترونية الـ Excel	ادخال البيانات في ورقة عمل Excel 2010	نظري و عملي	الامتحان+المراجعة اليومية
4	4	برنامج الجداول الالكترونية الـ Excel	التعديل على البيانات التي تم ادخالها	نظري و عملي	الامتحان+المراجعة اليومية
5	4	برنامج الجداول الالكترونية الـ Excel	MOVE CELLS نقل CONTENTS محتويات الخلايا	نظري و عملي	الامتحان+المراجعة اليومية
6	4	برنامج الجداول الالكترونية الـ Excel	AUTO FILL التعبئة التلقائية	نظري و عملي	الامتحان+المراجعة اليومية
7	4	برنامج الجداول الالكترونية الـ Excel	FIND AND REPLACE والأستبدال	نظري و عملي	الامتحان+المراجعة اليومية
8	4	برنامج الجداول الالكترونية الـ Excel	INSERTING A NEW WORKSHEET ورقة عمل جديدة	نظري و عملي	الامتحان+المراجعة اليومية
9	4		امتحان شهري	نظري و عملي	الامتحان+المراجعة اليومية
10	4	برنامج الجداول الالكترونية الـ Excel	مجموعة الجداول	نظري و عملي	الامتحان+المراجعة اليومية
11	4	برنامج الجداول الالكترونية الـ Excel	The Illustrations Group مجموعة رسومات توضيحية	نظري و عملي	الامتحان+المراجعة اليومية
12	4	برنامج الجداول الالكترونية الـ Excel	Inserting Chart إدراج رسم بياني	نظري و عملي	الامتحان+المراجعة اليومية
13	4	برنامج الجداول الالكترونية الـ Excel	The Header & Footer Group مجموعة رأس وتذييل	نظري و عملي	الامتحان+المراجعة اليومية
14	4	برنامج الجداول الالكترونية الـ Excel	شريط ادوات الصيغ Formulas الرياضية	نظري و عملي	الامتحان+المراجعة اليومية
15	4	برنامج الجداول الالكترونية الـ Excel	الدوال	نظري و عملي	الامتحان+المراجعة اليومية

١٢. البنية التحتية	
١- الكتب المقررة المطلوبة	سلسلة محاضرات ومن ضمنها المحاضرات المعتمدة كمنهج كفاءة في جامعة بغداد والجامعة المستنصرية.
٢- المراجع الرئيسية (المصادر)	
ا- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية , التقارير ,)	المجلات العلمية في اختصاص برنامج (Excel)
ب- المراجع الالكترونية, مواقع الانترنت	موقع 1-Microsoft Developers Network (MSDN) Excel Blog 2- Experts-Exchange 3- Mr. Excel Message Boards

١٣. خطة تطوير المقرر الدراسي	
عن طريق الاطلاع على المصادر العلمية الحديثة واستخدام شبكة المعلومات الدولية التي تساعد الاستاذ في معرفة كل ما هو حديث ومتجدد في العالم ، وبالتالي حق الاستاذ في اضافة او حذف ٢٠ % من المنهج المقرر.	