

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكليات والمعاهد

الجامعة : ذي قار

الكلية/المعهد: الإدارة والاقتصاد

القسم العلمي : إدارة الأعمال

تاريخ ملء الملف : 2024-2-1

التوقيع :

اسم المعاون العلمي : د. اسحاق ناصر حسين

التاريخ : 2024-2-1

التوقيع :

اسم رئيس القسم : د. ليث خليل ابراهيم

التاريخ : 2024-2-1

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:

التاريخ

التوقيع

مصادقة السيد العميد

وصف البرنامج الأكاديمي

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا إيجازاً مقتضباً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناتاً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة . ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

1. المؤسسة التعليمية	جامعة ذي قار
2. القسم العلمي / المركز	كلية الادارة والاقتصاد
3. اسم البرنامج الأكاديمي او المهني	ادارة التفاوض
4. اسم الشهادة النهائية	بكلوريوس
5. النظام الدراسي : سنوي /مقررات /أخرى	كورسات
6. برنامج الاعتماد المعتمد	
7. المؤثرات الخارجية الأخرى	
8. تاريخ إعداد الوصف	2024
9. أهداف البرنامج الأكاديمي	

10. مخرجات البرنامج المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الاهداف المعرفية

أ1-

أ2-

أ3-

أ4-

أ5-

أ6-

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالبرنامج

ب 1 -

ب 2 -

ب 3 -

طرائق التعليم والتعلم

طرائق التقييم

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية .

ج1-

ج2-

ج3-

ج4-

طرائق التعليم والتعلم

طرائق التقييم

د-المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

د1-

د2-

د3-

د4-

طرائق التعليم والتعلم

طرائق التقييم

11.بنية البرنامج

الساعات المعتمدة		اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	المرحلة الدراسية
عملي	نظري			
	30			

12. التخطيط للتطور الشخصي

13. معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)

14. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

مخطط مهارات المنهج

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج

المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)				الأهداف الوجدانية والقيمية				الأهداف المهاراتية الخاصة بالبرنامج				الأهداف المعرفية				أساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
د4	د3	د2	د1	ج4	ج3	ج2	ج1	ب4	ب3	ب2	ب1	أ4	أ3	أ2	أ1				

نموذج وصف المقرر

وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناتاً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج؛

1. المؤسسة التعليمية	جامعة ذي قار
2. القسم العلمي / المركز	كلية الادارة والاقتصاد
3. اسم / رمز المقرر	ادارة التفاوض
4. أشكال الحضور المتاحة	دوام رسمي
5. الفصل / السنة	الفصل الثاني
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	30
7. تاريخ إعداد هذا الوصف	2021
8. أهداف المقرر	
	رغد الطالب بالمعرفة بقدر تعلق الامر باساسيات التفاوض وادارته (التعاريف, الابعاد, اهميته , اهدافه , مداخل دراسته, دور التفاوض في منظمات الاعمال, مقومات التفاوض واستراتيجيات وتكتيكات التفاوض).

10. مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الأهداف المعرفية

- 1أ- اكساب الطالب بالمعرفة الأساس بمفهوم التفاوض.
- 2أ- التعرف على اهم المرتكزات الفكرية في بناء نظرية التفاوض
- 3أ- عرض الافتراضات الرئيسة لنظرية التفاوض
- 4أ- معرفة المداخل الأساس في دراسة التفاوض
- 5أ- التعرف على استراتيجيات وتكتيكات التفاوض

ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر.

- ب1 - بناء التفاوض
- ب2 - مهارات التفاوض
- ب3 - التشبيك الاجتماعي
- ب4- كيفية ادارة التفاوض

طرائق التعليم والتعلم

- المحاضرات التفاعلية والمناضرات
عرض اسئلة تقليدية وغير التقليدية
أعداد التقارير بموضوعات محددة
واجبات بيتية
عرض افلام فديوية في موضوعة المحاضرة
استخدام الرسوم والأشكال البيانية في التعبير عن الافكار

طرائق التقييم

- المشاركة في المحاضرة
الالتزام باداء التكليف ووقت التسليم
اختبارات سريعة غير مبرمجة (شفوية وتحريية)
امتحانات مُبرمجة من حيث الموضوعات والتاريخ
الالتزام بالتواجد في الصف الدراسي
السلوك المنضبط

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية

- ج1- الالتزام بالاصغاء والتركيز في محتوى المحاضرة
- ج2- تطوير قابلية الطالب في المشاركة والتعاون مع زملاء
- ج3- تعلم احترام اراء الاخرين
- ج4- تنظيم الافكار والمفاهيم الخاصة بالمادة العلمية
- ج5- بناء رغبة واستعداد لدى الطالب تجاه المادة العلمية والاستاذ والزملاء

طرائق التعليم والتعلم

عرض محتوى المادة العلمية بشكل متسلسل والتركيز في محاورها الرئيسية فضلاً عن عرض الاسئلة الخاصة بموضوعة المحاضرة وعرض ملخص المحاضرة بعدها. ثم يتم استعراض اسئلة الطلبة في محتوى المحاضرة وتكليف الطلبة بالواجبات البيتية.

طرائق التقييم

الاختبارات الشفهية
الاختبارات التحريرية
تقارير وبحوث
واجبات متنوعة

د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

د1- تطوير مهارات بناء شبكة علاقات اجتماعية

د2- إتقان مهارة التبادل المعرفي

د3- تعزيز المهارات وكسب الخبرات من خلال الحالات الدراسية لعدد من المنظمات الرائدة في مجال

ادارة التفاوض

د4- استخدام المعلومات النظرية واستثمارها في ممارسات التفاوض

11. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الاول	3	مقدمة في ادارة التفاوض واقتصاد المعرفة	مفهوم التفاوض ومراحل تطوره	محاضرة نظرية ومناقشات صفية	مشاركة صفية المواظبة والانضباط, اختبارات قصيرة
الثاني	3	نموذج ادارة التفاوض	مكونات نموذج ادارة التفاوض	محاضرة نظرية ومناقشات صفية	مشاركة صفية المواظبة والانضباط, اختبارات قصيرة
الثالث	3	تقرير ادارة التفاوض	نماذج تقرير المالي للتفاوض ومحدداته	محاضرة نظرية ومناقشات صفية	مشاركة صفية المواظبة والانضباط, اختبارات قصيرة
الرابع	3	المدخل الشمولي في ادارة التفاوض	عمليات الاعمال والمدخل الشمولي في ادارة التفاوض	محاضرة نظرية ومناقشات صفية	مشاركة صفية المواظبة والانضباط, اختبارات قصيرة
الخامس	3	مرحلة إدارة المعرفة والذكاء التنظيمي	ما هي المعرفة التي يجب أن تعرف	محاضرة نظرية ومناقشات صفية	مشاركة صفية المواظبة والانضباط, اختبارات قصيرة
السادس	3	فجوة المعرفة	تحليل الفجوة: معرفة ما نعرفه وما نحتاج إلى معرفته	محاضرة نظرية ومناقشات صفية	مشاركة صفية المواظبة والانضباط, اختبارات قصيرة
السابع	3	ادوات ادارة المعرفة	تدقيق المعرفة وتحليل الفجوات	محاضرة نظرية ومناقشات صفية	مشاركة صفية المواظبة والانضباط, اختبارات قصيرة
الثامن	3	امتحان اول		محاضرة نظرية ومناقشات صفية	مشاركة صفية المواظبة والانضباط, اختبارات قصيرة
التاسع	3	قاعدة المعرفة والبنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات	إنشاء المحتوى وإدارته ، وتوفير عوامل التمكين التكنولوجي.	محاضرة نظرية ومناقشات صفية	مشاركة صفية المواظبة والانضباط, اختبارات قصيرة
العاشر	3	مرحلة إدارة الابداع	مفهوم التفاوض والابداع المستند الى الشبكة	محاضرة نظرية ومناقشات صفية	مشاركة صفية المواظبة والانضباط, اختبارات قصيرة
الحادي عشر	3	استراتيجيات إدارة الابداع	استراتيجيات الابداع والمركز التنافسي	محاضرة نظرية ومناقشات صفية	مشاركة صفية المواظبة والانضباط, اختبارات قصيرة
الثاني عشر	3	مرحلة إدارة الملكية الفكرية	اقتصاديات الملكية الفكرية	محاضرة نظرية ومناقشات صفية	مشاركة صفية المواظبة والانضباط, اختبارات قصيرة
الثالث عشر	3	رواد ادارة التفاوض	سكانديا ودאו للكيموايات	محاضرة نظرية ومناقشات صفية	مشاركة صفية المواظبة والانضباط, اختبارات قصيرة
الرابع عشر	3	امتحان ثاني		محاضرة نظرية ومناقشات صفية	مشاركة صفية المواظبة والانضباط, اختبارات قصيرة

الخامس عشر	3	تنفيذ إدارة المعرفة وفق نموذج المدخل الشمولي في ادارة التفاوض	صياغة رؤية مستندة الى المعرفة	محاضرة نظرية ومناقشات صفية	مشاركة صفية المواظبة والانضباط, اختبارات قصيرة
---------------	---	---	----------------------------------	-------------------------------	---

12. البنية التحتية	
1- الكتب المقررة المطلوبة	
2- المراجع الرئيسية (المصادر)	
ا- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجالات العلمية , التقارير ,)	ادارة التفاوض في منظمات الاعمال. تأليف الاستاذ الدكتور سعد العنزي COMPREHENSIVE INTELLECTUAL CAPITAL MANAGEMENT: Step-by-Step By: Nermien Al-Ali
ب - المراجع الالكترونية, مواقع الانترنت	

13. خطة تطوير المقرر الدراسي	