

نموذج وصف المقرر

وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

١. المؤسسة التعليمية	جامعة ذي قار / كلية الادارة والاقتصاد
٢. القسم الجامعي / المركز	قسم المحاسبة
٣. اسم / رمز المقرر	تدقيق ورقابة
٤. أشكال الحضور المتاحة	حضور
٥. الفصل / السنة	الفصل الدراسي الثاني / المرحلة الثالثة
٦. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	٤٥ ساعة
٧. تاريخ إعداد هذا الوصف	٢٠٢٥
٨- أهداف المقرر	
١- اكتساب الطالب لمفهوم التدقيق والرقابة. ٢- توضيح أهمية وأهداف التدقيق والرقابة ٣- تزويد الطالب الخبرة في عملية التدقيق والرقابة.	

٩ مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

- أ- الاهداف المعرفية :
- ١- يمكن الطالب من التعرف على أهمية التدقيق والرقابة .
 - ٢- يمكن الطالب من التعرف على الفرق بين التدقيق الداخلي والرقابة الخارجية .
 - ٣- اكتساب المعرفة الضرورية لمفهوم التدقيق والرقابة.

ب - الاهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر : - محاضرات نظرية - تقارير علمية - مناقشة وتحليل برامج تدقيق مخصصة .
طرائق التعليم والتعلم
- تطبيقات ، حلقات نقاش. - التدريبات والأنشطة في قاعة الدرس . - إرشاد الطلاب إلى بعض المواقع الالكترونية للإفادة منها .
طرائق التقييم
المشاركة في قاعة الدرس. تقديم الأنشطة اختبارات فصلية ونهائية وأنشطة . التدريب التفاعلي .
ج- الاهداف الوجدانية والقيمية : ١ - تطوير قدرة الطالب للعمل على أداء الواجبات وتسليمها في الموعد المقرر. ٢ - سرعة المعالجات المحاسبية .
طرائق التعليم والتعلم
● إدارة المحاضرة على نحو يشعر بأهمية الوقت. ● تكليف الطالب ببعض الأنشطة والواجبات الجماعية. ● تخصيص نسبة من الدرجة للأنشطة الجماعية.
طرائق التقييم
● المشاركة الفاعلة في قاعة الدرس دليل التزام الطالب وتحمله المسؤولية. ● الالتزام بالموعد المحدد في تقديم الواجبات والبحوث. ● تعبر الاختبارات الفصلية والنهائية عن الالتزام والتحصيل المعرفي والمهاري.
د - المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي). ١ - تطوير قدرات الطالب في المعالجات المحاسبية والتدقيقية . ٢ - تطوير قدرات الطالب المعرفية في قراءة وتحليل الكشوفات المالية .

١٠ - بنية المقرر					
الأسبوع	الصفحات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
١	٣	الفصل الأول: مدخل إلى التدقيق	المفهوم والأهداف، نظرية التدقيق	نظري	اسئلة عامة ومناقشة
٢	٣		أنواع التدقيق	نظري	اسئلة عامة ومناقشة
٣	٣	الفصل الثاني: المدقق	التعريف والمفهوم، صفات المدقق	نظري	اسئلة عامة ومناقشة
٤	٣		حقوق وواجبات ومسؤولية المدقق	نظري	اسئلة عامة ومناقشة
٥	٣	الفصل الثالث: الخطأ والغش	مفهوم الخطأ والغش ومسؤولية المدقق	نظري	اسئلة عامة ومناقشة
٦	٣	الفصل الرابع: معايير وإجراءات التدقيق	معايير التدقيق الدولية	نظري	اسئلة عامة ومناقشة
٧	٣		إجراءات التدقيق وأساليب الرقابة	نظري	اسئلة عامة ومناقشة
٨	٣	الفصل الخامس : الإجراءات التمهيدية	التخطيط لعملية التدقيق ومتطلبات التدقيق	نظري	اسئلة عامة ومناقشة
٩	٣		برنامج التدقيق وأوراق العمل	نظري	اسئلة عامة ومناقشة
١٠	٣	الفصل السادس : الرقابة الداخلية	المفهوم ، الأهداف	نظري	اسئلة عامة ومناقشة
١١	٣		وسائل فحص نظام الرقابة الداخلية	نظري	اسئلة عامة ومناقشة
١٢	٣	الفصل السابع: أدلة الأثبات في التدقيق	المفهوم، الأنواع ، الوسائل	نظري	اسئلة عامة ومناقشة
١٣	٣		مفهوم المعاينة وأنواعها	نظري	اسئلة عامة ومناقشة
١٤	٣	الفصل الثامن: تقرير المدقق	مفهوم التقرير ومكوناته وأنواع الرأي	نظري	اسئلة عامة ومناقشة
١٥	٣	الفصل التاسع: الأحداث اللاحقة للتدقيق	مفهوم الأحداث اللاحقة ومسؤولية المدقق عنها	نظري	اسئلة عامة ومناقشة

١٠ - البنية التحتية

١- الكتب المقررة	اصول التدقيق
٢- المراجع الرئيسية (المصادر)	التدقيق بين النظرية والتطبيق / وليم توماس
أ- الكتب والمراجع التي يوصي بها	التدقيق المتكامل/ جيمس لوبك
ب - المراجع الالكترونية ، مواقع الانترنت	الاجهزة العليا للرقابة والتدقيق (الانتوساي)